

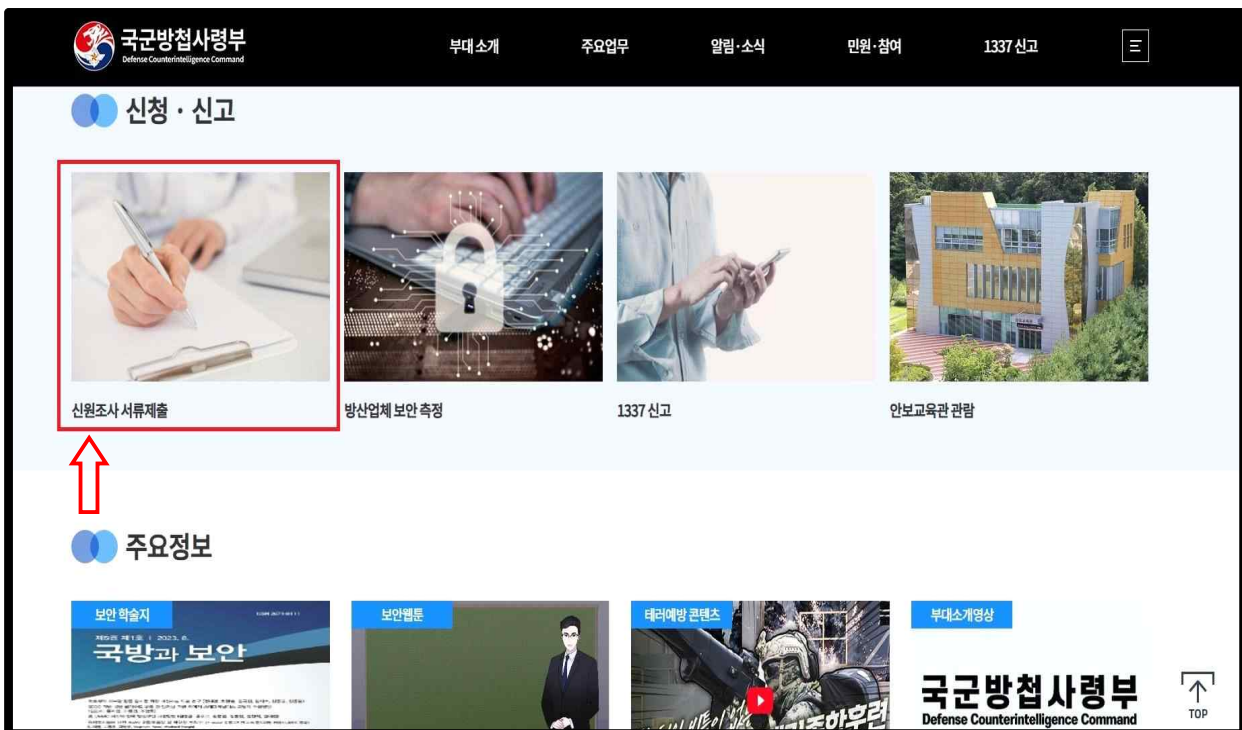
# 신원조사 서류 제출방법

## 1 신원조사 서류제출 홈페이지 접속 방법

- 국군방첩사령부 홈페이지(www.dcc.mil.kr) 접속

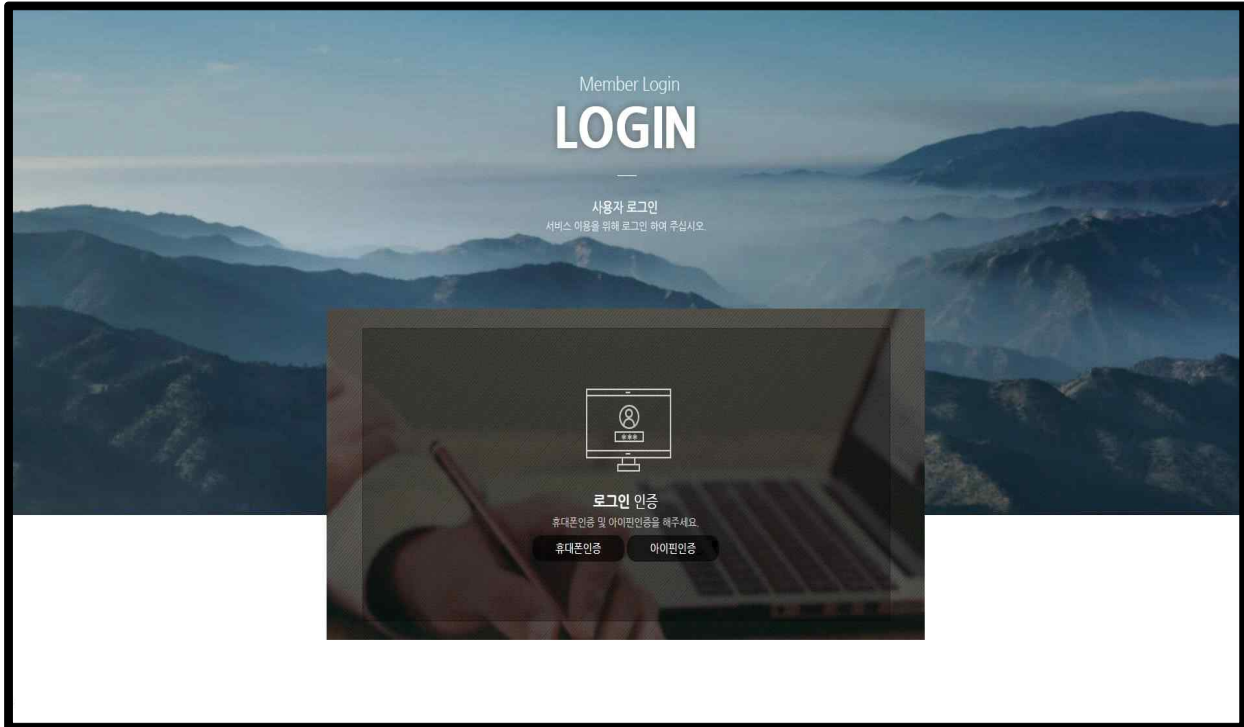


- 신원조사 서류제출 배너 선택

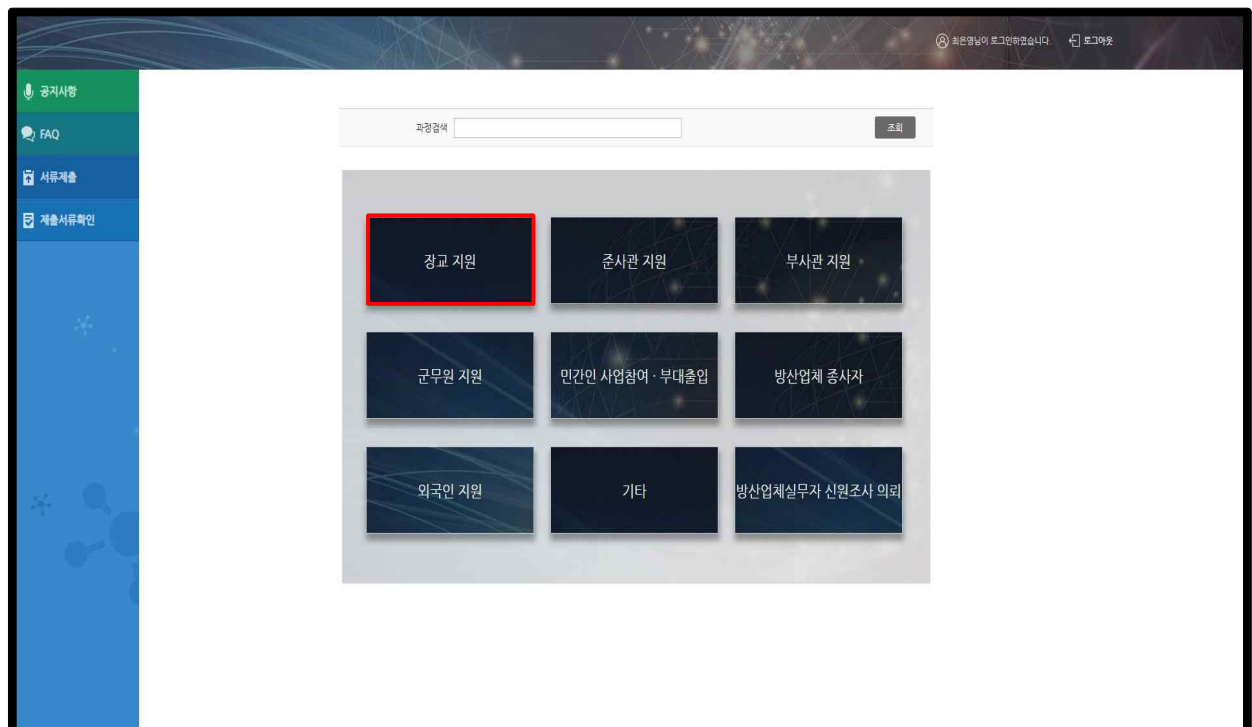


## 2 신원조사 서류제출 방법

○ 로그인(개인 휴대폰 인증 후 접속 가능 / 공인인증서 사용 제한)



○ 신원조사 신분 선택



## ○ 신원조사 과정 선택



## ○ 신원진술서 및 개인정보 수집·이용·제공동의서 작성

- 신원진술서A: 필수 항목을 빠짐없이 작성  
 ※ 필수항목이 아닌 사항(등록기준지, 학력사항 등)도 최대한 입력 요망
- 개인정보 수집·이용·제공동의서: 항목별 내용 확인, 동의 체크 후 서명  
 \* 서명 버튼이 보이지 않는 경우 화면비율을 100%로 조정

○ 자기소개서 작성: 핵심내용 위주로 직접 작성 후 서명

- \* 각 항목별 글자수 통상 320자 이내로 작성
- \* 한글문서·메모장 등에 작성하였다가 옮겨 붙이기 권장

○ 개인신용정보서 제출(주민등록번호 뒷자리까지 반드시 포함)

- \* 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일 첨부

○ 기본증명서(상세) 제출(주민등록번호 뒷자리까지 반드시 포함)

\* 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일 첨부

The screenshot shows the '서류제출' (Document Submission) window. On the left, there's a sidebar with document types: 신원진술서 A (신원진술서 A), 자기소개서 (자기소개서), 개인신용정보서 (개인신용정보서), **기본증명서(상세) (기본증명서(상세))**, and 병역관계서류 (병역관계서류). The main area is titled '첨부파일 - 기본증명서(상세)' and shows a list of documents. Below this, there's a '첨부파일 미리보기' (Attachment Preview) section and a 'Sample 양식' (Sample Form) section. The 'Sample 양식' section displays a form for '기본증명서 (상세)' with fields for personal information and a table for '주민등록번호' (Residential Registration Number).

○ 병역관계 서류

The screenshot shows the '서류제출' (Document Submission) window. On the left, there's a sidebar with document types: 신원진술서 A (신원진술서 A), 자기소개서 (자기소개서), 개인신용정보서 (개인신용정보서), 기본증명서(상세) (기본증명서(상세)), and **병역관계서류 (병역관계서류)**. The main area is titled '첨부파일 - 병역관계서류' and shows a list of documents. Below this, there's a '첨부파일 미리보기' (Attachment Preview) section and a 'Sample 양식' (Sample Form) section. The 'Sample 양식' section displays a form for '병역증명서' (Military Service Certificate) with fields for personal information and a table for '병역기록표' (Military Service Record Sheet).

\* 병적기록표: 군필자(남,여) / 병적증명서: 군미필자(남) / 복무확인서: 현역(남,여)

\* 여성지원자 중 軍 복무 경험이 없을 경우 “해당 없음”을 클릭

/ 기타 지원자가 선택 시 서류제출을 다시 요구받을 수 있습니다.

○ 모든 서류 입력·첨부 후 최종 '제출' 클릭

\* 제출 버튼이 보이지 않는 경우 화면비율을 100%로 조정

○ 신원조사 서류별 참고사항

- 기본증명서(상세): 인터넷 '정부24' 홈페이지 또는 지역별 관공서 등에서 발급  
- 기본증명서는 주민번호 뒷자리 표기 및 '상세'로 발급
- 개인신용정보서: 한국신용정보원(www.credit4u.or.kr)에서 무료로 발급  
- 나이스신용평가정보(www.nicecredit.com/ 유료) 및 올크레딧(www.allcredit.co.kr/ 유료)에서도 발급 가능하나, 한국신용정보원 발급서를 권장  
- 전체 페이지(기본 2장 이상) 中 일부 페이지가 누락되었을 경우 서류제출로 인정되지 않으니 발급된 전체 서류를 첨부해주시기 바랍니다.
- 병역사항
  - 군필자(여군 포함)는 지방병무청 방문 발급 또는 인터넷 병무청 누리집 (http://www.mma.go.kr) → 병무민원 → 병적기록표 발급  
※ 선택항목: 신체검사 및 병역처분 사항, 군사특기, 진급강등, 군사교육, 복무기록, 상훈, 휴가사항 모두 선택하여 발급
  - 군 미필자는 인터넷 '정부24' 홈페이지에서 병적증명서를 발급

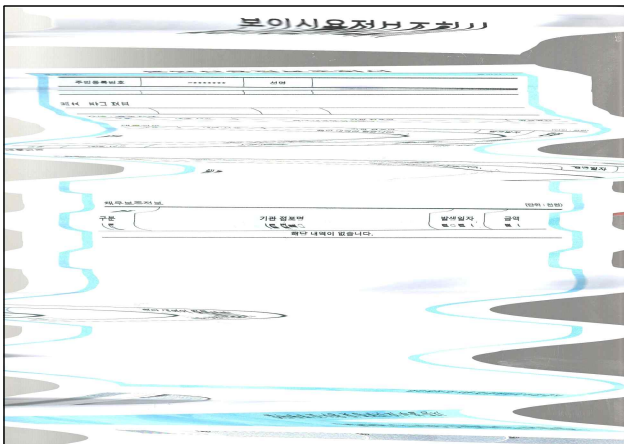
○ 서류제출 확인: 신원조사 과정, 제출일자 확인

### ③ 제출서류 미비 등으로 반송 문자 수신 시 조치 방법

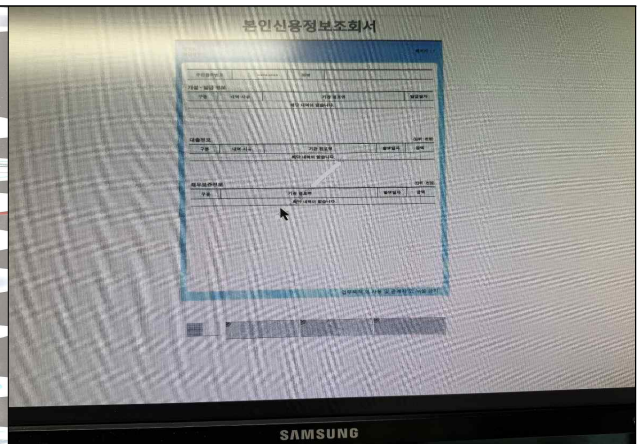
- 선발기관으로부터 '반송' 문자 안내를 받았을 경우, 미비된 서류만 다시 제출
- 서류 추가제출 방법: 제출서류 확인 클릭 → 과정 선택 → 추가제출 클릭

### ④ 신원조사 서류제출 관련 당부사항

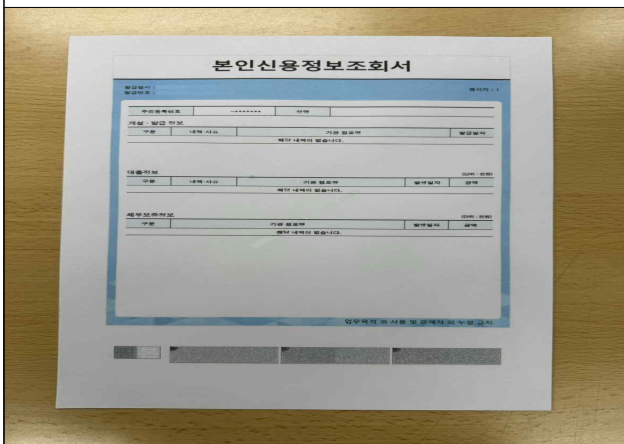
- 제출된 신원조사 서류는 반환되지 않으며, 신원조사 후 자동 파기됩니다.
- 서버 장애 방지 및 개인정보보호를 위해 30분 이내로 작성하여 제출 바랍니다.
- 각 제출 서류는 스마트폰으로 사진을 찍거나 복사된 서류를 스캔할 경우 해상도가 낮아 신원조사 진행이 제한되는 바, 반드시 원본서류를 JPG 파일로 스캔하여 제출해주시기 바랍니다.
- 제출서류 반송 예시



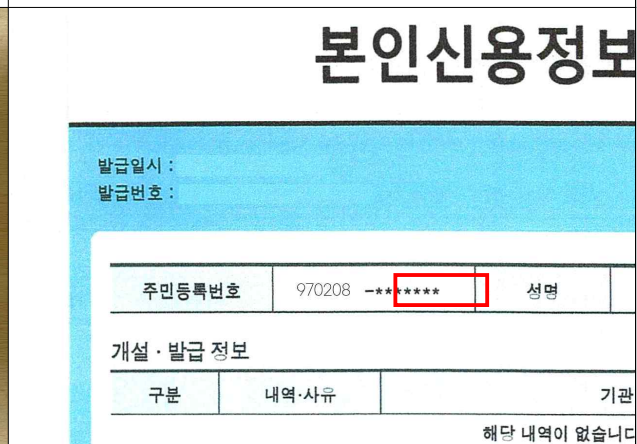
① 제출 서류 스캔 불량



② 제출 서류 모니터 화면 촬영



③ 스캔본이 아닌 핸드폰 촬영



④ 주민등록번호 뒷자리 미표기